

## Terminkalender zur Maturaarbeit 2024 (Durchgang 26)

<b>Phase: 1</b>	<b>Vorkonzept</b>
Beginn:	<b>Dienstag, 12. September 2023, 13.05 – 15.40 Uhr, MZS</b>
Ende:	<p><b>Dienstag, 23. Januar 2024</b></p> <p>Einführung/ MA Büro/ Klassenlehrerstunden (September-Dezember).</p> <p><b>PILOTPROJEKT:</b>  <b>Montag, 8. Januar 2024, 7.15 bis 8.15 Uhr:</b>          Abgabe Vorkonzept an Projektleitung via Administration. Abgabe von 1 Exemplar des Vorkonzepts in Papierform UND einer Liste mit Namen von fünf Lehrpersonen für eine mögliche Zusammenarbeit.</p> <p><b>Dienstag, 16. Januar 2024, 16 bis 18 Uhr:</b>          Lehrpersonen tauschen sich untereinander über die vorliegenden Vorkonzepte aus und entscheiden sich für zukünftige Projekte.</p> <p><b>ab Mittwoch, 17. Januar 2024:</b>          Die Studierenden erhalten von ihrem zukünftigen Coach eine Einladung per E-Mail für ein Treffen. Es geht dabei um eine Rückmeldung zum Vorkonzept, das Besprechen des weiteren Vorgehens und der Unterzeichnung der Projektvereinbarung, die danach der Projektleitung (ayfa) abzugeben ist.</p> <p><b>Bis Freitag, 26. Januar 2024:</b>          Abgabe der unterzeichneten Projektvereinbarung an Projektleitung.          Beginn der Konzeptphase.</p>

<b>Phase: 2</b>	<b>Konzept</b>
Beginn:	nach Unterzeichnung der Projektvereinbarung
Ende:	<p><b>Montag, 29. April 2024; 07.00 – 08.15 Uhr:</b>          Abgabe an Projektleitung via Administration. Abgabe von je 2 Exemplaren in Papierform. Eines für Coach, eines für das Co-Referat.</p>

<b>Phase: 3</b>	<b>Umsetzung/ Dokumentation</b>
Beginn:	Dienstag, 30. April 2024

Ende:	<p><b>Montag, 21. Oktober 2024; 07.00 – 08.15 Uhr:</b> Abgabe Produkt und Dokumentation an Projektleitung. Auch die allfällige Vermittlung des Produkts oder die Durchführung einer Veranstaltung ist erfolgt und abgeschlossen.</p> <p>Abgabe <b>bei der Administration:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2 Exemplaren der Dokumentation in Papierform</b> für Coach und Co-Referat</li> <li>• <b>2 Exemplaren des Produkts</b> (In Absprache mit Coach evtl. nur ein Produkt notwendig, insbesondere, wenn nicht in Papierform).</li> <li>• <b>elektronische Version von Dokumentation und Produkt</b> (falls in Papierform) <b>als PDF-Dokument.</b> Dieses muss via Lernplattform hochgeladen werden (für Archivierung).</li> <li>• <b>Abstract der Maturaarbeit als separates PDF-Dokument nach Vorlage Sharepoint (max. 1 Seite A4).</b> Dieses muss via Lernplattform hochgeladen werden. Alle Abstracts werden im Oktober bis Januar in der Schule aufgehängt werden.*</li> </ul> <p>Im Notfall ist ein Versand der Dokumente via E-Mail z.H. Administration: <a href="mailto:Marlene.Omlin@ow.ch">Marlene.Omlin@ow.ch</a> mit CC an Coach und Co-Referentin oder Co-Referenten möglich.</p> <p>Grössere Produkte sollen vom Coach bis am Abend im Zimmer 0.7 abgeholt werden.</p> <p><i>* Ausgezeichnete Beispiele von Abstracts sind im ersten Stock, rechts zur Ansicht aufgehängt.</i></p>
-------	---

<b>Phase: 4</b>	<b>Präsentation</b>
Präsentationstag:	Mittwoch, 11. Dezember 2024
Elemente:	Dauer je 15 Minuten

<b>Phase: 5</b>	<b>Gesamtbewertung</b>
Beginn:	Donnerstag, 12. Dezember 2024
Ende:	Freitag, 10. Januar 2025